

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский авиационно-технический колледж имени П.В. Дементьева»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

для профессии

15.01.29 Контролер качества в машиностроении

Казань

202

ОДОБРЕНО
цикловой комиссией
общеобразовательных и
профессиональных дисциплин (ПКРС)

Протокол № _____
от _____ 2023 г.

Председатель
_____ Е.А.Грохотова
(личная подпись) (инициалы, фамилия)

(дата)

Составлена в соответствии с требованиями
основной _____ профессиональной
образовательной программы ФГОС СПО по
профессии 15.01.29 Контролер качества в
машиностроении, Приказ Министерства
просвещения Российской Федерации от
13.07.2023 № 528 «Об утверждении
федерального _____ государственного
образовательного стандарта среднего
профессионального образования по
профессии 15.01.29 Контролер качества в
машиностроении»;

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по научно-
методической работе
_____ В.В. Халуева
(личная подпись) (инициалы, фамилия)

(дата)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
_____ Э.Р. Соколова
(личная подпись) (инициалы, фамилия)

(дата)

Разработчик(и): преподаватель КАТК _____ М.Ф. Шакурова
(личная подпись) (инициалы, фамилия) _____ (дата)

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ	
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности входит социально-гуманитарный цикл профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении и относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы соответствия с ФГОС среднего профессионального образования профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;
- применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;
- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас

знать:

- лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);
- общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);
- правила чтения текстов профессиональной направленности;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

- правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;

- формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии

Результаты освоения дисциплины направлены на формирование общих и профессиональных компетенций, результатов воспитания:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ЛР 2Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
---------------------------	--------------------

Объем образовательной программы	<i>54</i>
в том числе в форме практической подготовки	<i>20</i>
практические занятия	<i>54</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Профессия Контролер качества в машиностроении			
Тема 1 Введение	Содержание учебного материала		ОК01.ОК02. ОК04. ОК09. ЛР 2,3,8
	Практическое занятие 1 Современный мир профессий. Английский язык-язык международного общения в современном мире и его необходимость для развития профессиональной квалификации.	2	
	Практическое занятие 2 Языковые требования. Нормативное произношение лексики профессиональной направленности. Аббревиация	2	
	Практическое занятие 3 Фонетический материал по теме «Сильные и слабые формы предлогов времени и места, предлогов в конце вопроса». Грамматический материал по теме «Простое настоящее время».	2	
Тема 2. Я и моя профессия	Содержание учебного материала		ОК01.ОК02. ОК04. ОК09. ЛР 2,3,8
	Практическое занятие 4 п/п Лингвистический материал по теме «Инструктаж по ОТ и ТБ.. профессии Грамматический материал по теме «Предлоги»	2	
	Практическое занятие 5 Лингвистический материал по теме «Проблемы выбора будущей» Грамматический материал по теме «Исчисляемые и неисчисляемые существительные»	2	
	Практическое занятие 6 Чтение и перевод текстов по теме «Почему я выбрал профессию контролера». Грамматический материал по теме «Прилагательные: степени сравнения»	2	

	Практическое занятие 7 Чтение и перевод текстов по теме «Профессия контролера станочных и слесарных работ» Грамматический материал по теме «Наречия: степени сравнения»	2	
Тема 3 Английский язык в профессиональном общении	Содержание учебного материала		ОК01.ОК02. ОК04. ОК09.
	Практическое занятие 8 Лингвистический материал по теме «Диалог этикетного характера, диалог-расспрос» Грамматический материал по теме «Фразовые глаголы»	2	
	Практическое занятие 9 Лингвистический материал по теме «Диалог-побуждение к действию, диалог-обмен информацией» Грамматический материал по теме «Модальные глаголы»	2	
	Практическое занятие 10 Лингвистический материал по теме «Применение диалога в различных ситуациях профессионального общения» Фонетический материал по теме «Интонация запросов и предложений»	2	
	Практическое занятие 11 Чтение и перевод текстов по теме «Профессиональные ситуации и задачи» Грамматический материал по теме «Предлоги с функциями русских падежей»	2	
	Практическое занятие 12 п/п Чтение и перевод текстов по теме «Способы выхода из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации, с использованием потенциального словаря международной лексики» Грамматический материал по теме «Притяжательный падеж существительного»	2	
	Практическое занятие 13 Чтение и перевод текстов по теме «Формулировка задачи и сложной профессиональной ситуации, возникающей при контроле готового изделия» Грамматический материал по теме «Глагольные формы»	2	
	Практическое занятие 14 Чтение и перевод текстов по теме «Построение диалога, применение в ситуациях официального и неофициального общения» Грамматический материал по теме «Будущее время»	2	
	Практическое занятие 15 Чтение и перевод текстов по теме «Саморазвитие в профессии» Грамматический материал по теме «Прошедшее время»	2	

	Практическое занятие 16 Чтение и перевод текстов по теме «Американский и английский акценты» Активизация лексического и грамматического материала по теме «Английский язык в профессиональном общении».	2	
Раздел 2. Организация и выполнение слесарных работ		2	
Тема 4. «Машины и механизмы»	Практическое занятие 17 п/п Лингвистический материал по теме «Машины и механизмы» Грамматический материал по теме «Глагольные формы простого времени»		ОК01.ОК02. ОК04. ОК09.
	Практическое занятие 18 п/п Лингвистический материал по теме «Станки» Грамматический материал по теме «Глагольные формы продолженного времени»	2	
	Практическое занятие 19 п/п Лингвистический материал по теме «Приспособления и инструменты» Грамматический материал по теме «Глагольные формы продолженного времени (вопросительные предложения)»	2	
	Практическое занятие 20 Лингвистический материал по теме «Автоматизация контроля» Грамматический материал по теме «Глагольные формы продолженного времени (отрицательные предложения)»	2	
	Практическое занятие 21 п/п Чтение и перевод текстов по теме «Основные операции при изготовлении слесарных изделий» Грамматический материал по теме «Глагольные формы совершенного времени»	2	
	Практическое занятие 22 п/п Лингвистический материал по теме «Приспособления и машины для механической обработки металла» Грамматический материал по теме «Глагольные формы совершенного времени (вопросительные предложения)»	2	
	Практическое занятие 23 Чтение и перевод текстов по теме «Организация рабочего места» Грамматический материал по теме «Глагольные формы совершенного времени (отрицательные предложения)»	2	
	Практическое занятие 24 п/п Лингвистический материал по теме «Технология слесарной обработки деталей» Грамматический материал по теме «Инфинитив»	2	

	Практическое занятие 25 п/п Лингвистический материал по теме «Механическая обработка металлов на металлорежущих станках» Грамматический материал по теме «Причастие 1»	2	
	Практическое занятие 26 п/п Чтение и перевод текстов по теме «Чтение чертежей». Грамматический материал по теме «Причастие 2»	2	
	Практическое занятие 27 Лингвистический материал по теме «Пути саморазвития и самосовершенствования в профессиональной деятельности» Грамматический материал по теме «Герундий»	2	
	Форма промежуточной аттестации дифференцированный зачет		
	Всего	54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению дисциплины

Оборудование учебного кабинета:

- доска учебная,
- рабочее место преподавателя
- столы, стулья (по числу обучающихся),
- шкаф для хранения раздаточного дидактического материала и др.;

Средства обучения:

- компьютер, мультимедийный проектор.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- библиотечный фонд.

3.2 Информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная литература:

- 1 Мюллер В.К. Школьный англо-русский, русско-английский словарь – М.: «Стандарт» 2020г.-320с.
2. Голубев А.П. Английский язык (19-е изд.) (в электронном формате) 2020

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Основные показатели результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
УМЕНИЯ		
<p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p>	<p>Обучающийся корректно демонстрирует умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – построения простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности; – взаимодействия в коллективе, принятия участия в диалогах на общие и профессиональные темы; – применения различных форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; – понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; – понимания текстов на базовые профессиональные темы; – составления простых связных сообщений на общие или интересующие профессиональные темы; – общения (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; – <p>перевода иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос, тестирование</p> <p>Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет</p>

<p>переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>– совершенствования устной и письменной речи, пополнения словарного запаса</p>	
ЗНАНИЯ		
<p>лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>Обучающийся демонстрирует знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – лексического и грамматического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – лексического и грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); – при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); – правил чтения текстов профессиональной направленности; – построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; – форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии 	<p>Текущий контроль: Устный опрос, тестирование Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет</p>

ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Текущий контроль: Устный опрос, тестирование Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, - проявлять толерантность в рабочем коллективе	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или	

	интересующие профессиональные темы	
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ		
<p>ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.</p>	<p>Участие в студенческой научно - практической конференции «Я-будущий специалист авиационной промышленности», подготовка доклада и презентации</p> <p>Участие в Республиканском конкурсе «Тукай на разных языках»</p>	<p>Текущий контроль: беседа, педагогическое наблюдение.</p> <p>Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет, портфолио</p>
<p>ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p>		
<p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости,</p>	<p>Участие в Республиканской олимпиаде по английскому языку.</p>	

экономически активный участвующий студенческом территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий деятельности общественных организаций.	И В И И В	
--	---------------------------------------	--